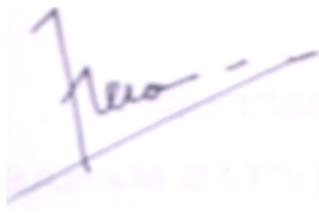


**STANDARD OPERATING PROCEDURE
SISTEM MANAJEMEN MUTU
ISO 9001:2015**



SOP LAYANAN SEMESTER PENDEK

B-020/UN29.9/SOP

PENGESAHAN DOKUMEN		
Disahkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disusun Oleh:
Dekan	Wakil Dekan Bidang Akademik	Ketua Unit Jaminan Mutu dan Sistem Informasi
		
Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si. 01 November 2021	Prof. Dr. Jamili, M.Si. 28 Oktober 2021	Drs. Herdi Budiman, M.Si. 27 Oktober 2021

PERINGATAN

SOP Sistem Manajemen Mutu ini adalah milik Fakultas MIPA Universitas Halu Oleo dan tidak diperbolehkan dengan cara dan alasan apapun membuatsalinan tanpasejijintertulisKetuaUnitJaminanMutu dan SistemInformasi

Alamat: Kampus Hijau Bumi Tridharma, Anduonohu, Kendari, Sulawesi Tenggara 93232
Telp. (0401)3191929, Fax. (0401)3190496
Email: ujmsi.fmipa@uho.ac.id; Website: www.ujm.fmipa.uho.ac.id

1. PENGERTIAN

Yang dimaksud semester pendek adalah penyelenggaraan perkuliahan diantara akhir semester genap tahun ajaran tertentu dan menjelang pelaksanaan semester ganjil tahun ajaran berikutnya. Pelaksanaan kuliah semester pendek dilakukan maksimal dalam tempo 5 minggu.

2. TUJUAN

Tujuan pelaksanaan semester pendek bagi mahasiswa untuk perbaikan nilai dan memperlancar kelangsungan studi bagi mahasiswa Fakultas MIPA.

3. RUANG LINGKUP

Penyelenggaraan kuliah semester pendek yang dijelaskan dalam prosedur ini diterapkan terhadap setiap proses yang terkait dalam setiap pelaksanaannya.

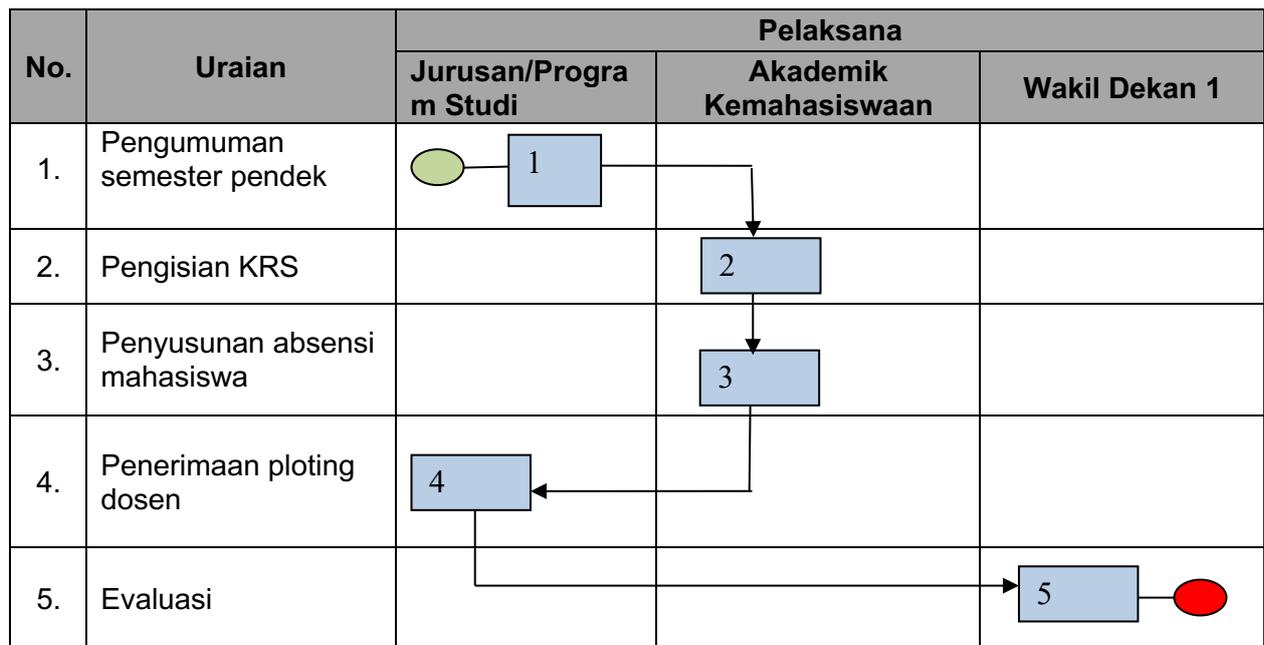
4. DEFINISI ISTILAH

Program kuliah semester pendek adalah program perkuliahan yang dilaksanakan di luar program reguler/konvensional yang telah diatur oleh fakultas setiap semester untuk diikuti oleh para mahasiswa.

5. PROSEDUR

- 5.1 Jurusan mengumumkan daftar mata kuliah yang ditawarkan dalam semester pendek..
- 5.2 Mahasiswa yang akan mengikuti semester pendek membayar uang kuliah dengan maksimum beban 9 SKS atau 3 mata kuliah. Mata kuliah yang diprogram dalam semester pendek sudah pernah ditempuh dengan nilai maksimal C.
- 5.3 Mahasiswa mengisi KRS dan diprogram melalui SIAKAD.
- 5.4 Bagian akademik fakultas menyusun absensi untuk peserta masing-masing mata kuliah yang ditawarkan dalam semester pendek berdasarkan dari SIAKAD.
- 5.5 Berdasarkan jenis mata kuliah yang ditawarkan dalam semester pendek yang disesuaikan dengan keahlian tenaga dosen yang ketua jurusan dibantu oleh sekretaris jurusan melakukan plotting dosen.
- 5.6 Dosen melaksanakan perkuliahan sebanyak 3 kali dalam 1 minggu atau 15 kali dalam satu semester pendek, sudah termasuk UTS dan UAS
- 5.7 Hasil evaluasi mahasiswa dalam semester pendek segera disampaikan ke Staf Jurusan setelah pelaksanaan evaluasi belajar dilakukan

6. ALUR/BAGAN ALIR



7. BORANG/LEMBARKERJA

7.1 Surat permohonan